



Утверждено:

Директор АНО «НССП «Парус»

С.В.Старкова

« 10 » января 2024г.

**ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ  
ЗАЩИЩЕННОСТИ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ «НЕСТЕРОВСКАЯ СЛУЖБА СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ  
«ПАРУС» НА 2024 ГОД**

*Цель:* обеспечение координации всех работников по противодействию экстремизму и терроризму в АНО «НССП «Парус» выработка мер, направленных на нормализацию межэтнических отношений.

*Задачи:*

1. Обеспечить безопасность получателям социальных услуг и работников учреждения во время посещения Центра время путем повышения безопасности их жизнедеятельности.

2. Расширять теоретические знания работников и получателей социальных услуг учреждения по вопросу противодействия экстремизму и терроризму.

3. Создать условия для активного включения детей и молодежи в социально-экономическую культурную жизнь общества.

4. Организовать практическую проверку готовности сотрудников правильно действовать в чрезвычайных ситуациях.

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>1. МЕРЫ ПО УСИЛЕНИЮ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ</b>				
1	Проведение обследования помещений Учреждения	1 раз квартал	Члены группы	
2	Усиление режима пропуска в учреждение путем осуществления непрерывного контроля за входом	Ежедневно	Директор	
3	Систематический обход здания и территории	Ежедневно	Директор	
4	Проведение обследования	Ежедневно	Директор	

	территории на предмет обнаружения подозрительных, незнакомых предметов			
<b>2. РАЗРАБОТКА ДОКУМЕНТОВ, НАГЛЯДНОСТИ</b>				
1	Разработка планирующих документов по вопросам антитеррористической защищенности	1 квартал	Члены группы	
2	Разработка плана проведения инструктажей для работников	Сентябрь	Ответственный за антитеррористические мероприятия в учреждении	
3	Оформление и ведение журналов инструктажа	В течение года	Ответственный за антитеррористические мероприятия в учреждении	
4	Оформление наглядно-информационного материала	По мере необходимости	Ответственный за антитеррористические мероприятия в учреждении	
5	Разработка планов тренировок, занятий, учений по отработке действий в ЧС	Август-сентябрь	Ответственный за антитеррористические мероприятия в учреждении	
<b>3. РАБОТА С СОТРУДНИКАМИ</b>				
1	Проведение инструктажа по антитеррористической деятельности	Октябрь, далее по мере необходимости	Ответственный за антитеррористические мероприятия в учреждении	
2	Проведение совещания по вопросу усиления	Февраль	Директор	

	бдительности антитеррористической защищенности учреждения			
3	Привлечение участкового инспектора к проведению совещания, занятий с работниками и клиентами учреждения по вопросам поведения в чрезвычайных ситуациях	В течение года	Директор	
4	Привлечение сотрудников ГО ЧС к проведению занятий с работниками по вопросам поведения в чрезвычайных ситуациях	Декабрь	Директор	
5	Организация встречи с медработниками «Оказание первой медицинской помощи пострадавшему»	Декабрь	Директор	
6	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, вспомогательными структурами и общественными организациями по вопросу антитеррористической защищенности учреждения	В течение года	Директор	